

# SICURA

---

Il software per la stesura del  
**Documento Programmatico**



## Cosa è il DPS

E' l'unico documento in grado di attestare l'adeguamento della struttura alla normativa.

Deve essere redatto entro il 30 Giugno 2004.

Ogni anno successivo deve essere aggiornato e stampato entro il 31 marzo. La redazione del Bilancio aziendale deve testimoniare l'esistenza.

Il DPS è un manuale di pianificazione della sicurezza dei dati in azienda. In ogni caso si tratta di un consistente piano per la sicurezza dei dati, un manuale scritto ed avente data certa a prova formale dell'adeguamento sostenuto.



## Obiettivo

L'obiettivo del software è di facilitare la raccolta dei dati relativi al patrimonio informatico, sia esso conservato in forma cartacea o elettronica, in modo da descriverne la situazione corrente.

Nella compilazione dei dati bisogna dedicare particolare attenzione ad evitare assolutamente la perdita, il trafugamento, il danneggiamento o il trattamento non autorizzato dei dati.

## Come funziona

Questo servizio verrà fornito con un accesso ad un'area protetta a voi riservata sul sito internet di e-cared.

All'interno vi verranno proposti dei campi da compilare che risulteranno propedeutici alla stesura del DPS richiesto dalla legge.

Nel caso in cui le risposte richieste dal questionario siano incomplete, un nostro tecnico vi potrà offrire la consulenza necessaria alla sua compilazione.

### Documento Programmatico sulla Sicurezza

DATI IDENTIFICATIVI	
: user ID	ecared
: password	●●●●●●●●
<input type="button" value="ok"/>	



# Come si presenta

## Esempio di immissione dati

### Documento Programmatico sulla Sicurezza

#### DATI RELATIVI ALLE SEDI AZIENDALI

: indirizzo	Via Carducci 10
: cap	28100
: localita	Novara
: provincia	NO
: telefono	032132605
: n° fax	
: indirizzo mail [@]	f.maccagnola@ecared.it

#### DATI RELATIVI ALL'ACCESSO ALLA SEDE

: è presente una portineria?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
: sono presenti telecamere?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
: sono presenti dispositivi per il riconoscimento con tessera magnetica?	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO
: sono presenti dispositivi per il riconoscimento delle impronte digitali?	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO
: sono presenti dispositivi per il riconoscimento ottico?	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO
: i dipendenti e/o i responsabili sono in possesso di chiavi?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO

#### DATI RELATIVI AI SISTEMI DI SICUREZZA DELLA SEDE

: esistono sistemi antintrusione?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
: esiste un sistemi di allarme?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
: sono rispettate le norme antincendio?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
: gli armadi sono ignifughi?	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO
: gli armadi sono dotati di chiave?	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO



## ■ Come si presenta

Esempio di immissione dati con opzione "NON SO".

### Documento Programmatico sulla Sicurezza

#### RELATIVI AL PERSONAL COMPUTER

: tipo macchina	PC
: sede dislocazione	Via Carducci 10
: marca	<b>Hewlett Packard</b>
: modello	<b>Proliant ML 350</b>
: serial number	<b>J0DHLK832D</b>
: data di acquisto	<b>20/04/2004</b>
: processore	<b>Intel Xeon 3.0 ghz</b>
: ram	<b>512 MB</b>
: hard disk	<b>2 x 72 gb scsi 3</b>
: è in rete la macchina ?	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> NON SO
: è presente un lettore CD/CD-RW?	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> NON SO

Questa opzione è stata inserita per poter completare, comunque, l'immissione dei dati. Se ciò si verifica dovremmo essere immediatamente avvisati per poter sostituire queste risposte con quelle corrette.



## **Vantaggi**

La completezza dei dati oltre ad ottemperare alle richieste di legge vi aiuterà a migliorare la struttura informatica e aziendale.

Nel caso in cui le Misure Minime di Sicurezza da voi adottate non siano sufficienti, vi consigliamo vivamente di contattarci.

Come abbiamo evidenziato nella pag. 2 la legge prevede che, con cadenze almeno annuale, le misure minime adottate vengano riviste.

Questo consentirà di mantenere nel tempo il rispetto della legge.





# Contatti

Per maggiori informazioni contattare:

**Giovanna Fiocca**

Tel 0321.331304

Fax 0321.34462

email: [g.fiocca@ecared.it](mailto:g.fiocca@ecared.it)

Dal Lunedì al Venerdì dalle 8.30 alle 12.30.

